

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

УСТАНОВА ЗА СМЕШТАЈ КОРИСНИКА

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УСТАНОВЕ ЗА СМЕШТАЈ КОРИСНИКА
ДОМА ЗА ДЕЦУ И ЛИЦА ОМЕТЕНА У РАЗВОЈУ
„ДР НИКОЛА ШУМЕНКОВИЋ“ СТАМНИЦА
ЗА 2015. ГОДИНУ**

Јануар 2016. године

I. УВОДНИ ДЕО -----	3
II. УСТАНОВА КАО ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА -----	7
2.1. Организација и услови рада-----	7
2.2. Запослени радници-----	10
2.3. Обука и усавршавање радника-----	16
2.4. Сарадња са другим актерима-----	18
2.5. Услуге здравствене заштите-----	22
III. КОРИСНИЦИ УСЛУГЕ СМЕШТАЈА -----	30
3.1. Корисници домског смештаја са активној евиденцији установе према социо-анамнестичким показатељима и флукутација корисника-----	30
3.2. Стручни рад-----	38
3.3. Насиље над корисницима-----	59
IV. ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА -----	59

I. УВОДНИ ДЕО

Назив Установе: Дом за децу и лица ометана у развоју „Др Никола Шуменковић“
Стамница
Место : село Стамница
Година оснивања: 1964. година
Директор : в.д.директора Ана Томашевић-дипл.соц.радник
Е-mail : posta@stammnicazavod.org.rs
Адреса и поштански број : село Стамница, 12300 Петровац на Млави
Телефони / телефакс : 012/358-042 ; 012/358-116

Предмет извештаја је анализа услуга које пружа Дом за децу и лица ометана у развоју „Др Никола Шуменковић“, Стамница у 2015 години.

Основа за израду Извешај о раду чине подаци садржани у Ехсел табелама које чине његов саставни део. Извештај о раду је намењен Надзорном и Управном одбору Установе, Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања РС, Републичком заводу за социјалну заштиту.

Извештајем о раду су обухваћени:

- врста и број услуга које се пружају корисницима домског смештаја (смештај, исхрана, хигијена, здравствена заштита и нега, физикална терапија и рехабилитација, услуге социјалног рада, културно-забавне, спортско-рекреативне и радно-окупационе активности)
- број и структура корисника на смештају
- сарадња са другим актерима
- број и структура запослених
- обука и усавршавање радника

Социјалну заштиту за смештај деце и лица са сметњама у развоју, као своју основну делатност, Установа остварује обезбеђивањем и пружањем следећих услуга:

- корисницима домског смештаја се пружају услуге становања, исхране, неге, здравствене заштите; услуге креирања и организовања културно-забавних, спортско-рекреативних и радно-окупационих садржаја и активности; услуге социјалног рада и друге услуге зависно од потреба, способности и интересовања корисника.

Обавеза Установе је да у оквиру своје делатности побољша квалитет живота корисника, олакша живот у Установи корисника како би се оспособили за боље функционисање у домској средини и да према могућностима побољша услове рада запослених.

Установа је капацитета 450 корисника.

Услуге које установа пружа:

1. Основна услуга установе				
Организациона једница	Капацитет	Укупан број корисника (1.1.2015. - 31.12.2015.)	Нови корисници у 2015. години	Број корисника на дан 31.12.2015.
Домски смештај	450	362	2	343

2. Остале услуге које установа пружа				
Остале услуге	0-нема 1-има	Капацитет	Укупан број корисника (1.1.2015. - 31.12.2015.)	Број корисника на дан 31.12.2015.
Прихваилиште/прихватна станица	/	/	/	/
Матерински дом	/	/	/	/
Мала домска заједница	/	/	/	/
Дневни боравак	/	/	/	/
Помоћ у кући	/	/	/	/
Становање уз подршку за младе који се осамостављују	/	/	/	/
Становање уз подршку за особе са инвалидитетом	1	12	12	12
Саветовалиште за децу и младе	/	/	/	/
СОО телефон	/	/	/	/

Предах	/	/	/	/
Свратиште	/	/	/	/
Лични пратилац/персонална асистенција Нешто друго	/	/	/	/

Простор и опрема:

Услови становања корисника

Намена простора	површина у кв.метрима
спаваоница	1952 m ²
дневни боравак	674 m ²
трпезарија	211 m ²
гардероба	45 m ²
радионица	81 m ²
сала за физичко васпитање	102 m ²
зелене површине	1800 m ²
Укупан простор којим установа располаже	4865 m²

У 2015.г. завршени су радови на изградњи Новог објекта за смештај корисника који обухвата површину од 2.050 m². У току 2016.г. планира се усељавање корисника.

3. Структура смештајних капацитета домског смештаја			
Категорија смештаја (за сваку понуђену опцију прво одговорити да ли установа има (1)/нема (0) па онда колики је капацитет)	Има (1) Нема (0)	Број смештајних јединица	Број места у тој категорији
Једнокреветна соба	1	6	6
Двокреветна соба	1	5	10
Трокреветна соба	1	1	3
Четвокреветна соба	1	4	16

5-9 кревета у соби	1	30	168
10 + кревета у соби	1	12	175
У к у п н о	6	57	378

4. Приступачност установе особама са инвалидитетом	
Постојање рампи (фиксна или покретна)	ДА
Рукохвати	НЕ
Приступачно приземље	ДА
Лифт/покретна столица	ДА
Приступачни тоалети	ДА

II. УСТАНОВА КАО ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА

2.1 ОРГАНИЗАЦИЈА И УСЛОВИ РАДА

Основни организациони делови Установе су:

1. Радна јединица за смештај деце и омладине са сметњама у развоју
2. Радна јединица за смештај одраслих лица са интелектуалним и менталним тешкоћама у комуникацији

На нивоу Установе су образоване јединствене организационе јединице и то:

- Служба за негу, збрињавање и здравствену заштиту корисника;
- Служба за специјалну едукацију, рехабилитацију и социјални рад;
- Техничка служба;
- Служба за опште и правне послове;
- Финансијско рачуноводствена служба;

Служба за негу, збрињавање и здравствену заштиту корисника спроводи превентивну и куративну заштиту корисника. У њеном раду ангажован је тим који чине један стално запослени лекар опште праксе, 22 медицинске сестаре, 1 медицински техничар, 1 физиотерапеут, 1 санитарни техничар и 84 пружаоца неге. У Установи постоји Главна амбуланта у којој се збрињавају сви хитни случајеви. У оквиру службе функционише и Одељење за исхрану корисника у оквиру којег се припремају оброци за кориснике. Оброке сачињава нутрициолог-дијететичар на основу норматива, даје сугестије и примедбе и на тај начин се врше корекције везане за јеловник. Поред припремања редовних obroка припремају се и дијетални оброци. Свакодневно се припрема по пет obroка (три главна и две ужине).

Служба за специјалну едукацију, рехабилитацију и социјални рад ради на социјализацији и развоју психофизичких могућности корисника. Рад ове службе одвија се кроз васпитни рад и радно окупационе групе. Социјална служба реализује задатке на пријему корисника, евиденцији и чувању документације о сваком кориснику, сарађује са Центрима за социјални рад и учествује у изради индивидуалних планова мера и услуга за кориснике, сарађује са родитељима и сродницима корисника.

Техничка служба– У протеклој години Служба је обављала послове текућег одржавања објеката и опреме у Установи и обезбеђивала нормално функционисање Дома са тенденцијом побољшања смештаја, хигијенских, санитарних услова, техничке исправности и оспособљености објеката за несметано коришћења истих од стране корисника и запослених у Дому.

У области заштите од пожара урађена су правила заштите од пожара, програм основне обуке радника и план узбуњивања чије је доношење обавезно по Закону о заштити од пожара, на који је добијена сагласност од стране Министарства унутрашњих послова, Сектора за ванредне ситуације. Од предложених мера заштите од пожара, од стране

наведеног Министарства, Дом је неке мере, за које је био у финансијској могућности да изврши спровео у 2015.г., међутим остале наложене мере није у могућности да сам изврши јер изискују значајна средства, а неке од њих су и капитални издаци, већ се мора обратити ресорном Министарству за пренос средстава.

У текућем одржавању објеката Дома рађени су молерско-фарбарски радови у поједним објектима Горње зоне у којима су смештени корисници, укупно 3 објекта и једна кућа у Заштићеном становању. У Горњој зони реновирано је једно купатило по стандардима, међутим није било могуће извршити ове радове по свим објектима за смештај корисника због недостатка средстава.

У саставу Техничке службе су:

- вешерај
- возни парк
- електричар
- столарска радионица
- водоинсталатер
- котларница
- служба обезбеђења-портири

ВЕШЕРАЈ

Вешерај се бави пословима прања, сушења и пеглања веша за све кориснике Дома, чиме се доприноси квалитету услуга које се пружају корисницима Установе. Током године редовно су сервисирани машине, које због застарелости се често кваре.

ВОЗНИ ПРАК

У протеклој години возила су редовно сервисирани у овлашћеном сервису. У току 2015. године редовно су сервисирани возила, које због застарелости често се кваре, такође је генерално сервисан санитет флорида који је потребан за превоз корисника. На крају календарске године сва возила из возног парка су била исправна.

ЕЛЕКТРИЧАР

Електричар Дома ради на пословима одржавања електричних инсталација вешераја, кухиње, као и на пословима редовног одржавања свих осталих објеката који се налазе у склопу Дома. Поред тога, одржава трафо станицу, агрегатну станицу, спољну расвету у кругу Дома, као и електро инсталације у просторијама самосталног боравка корисника у Петровцу. У протеклој години извршена је реконструкција подземних електро инсталација којима се напаја економија Дома у дужини од 300м. У Управној згради Дома постављено је 20 паник расвета којима се означава излаз.

СТОЛАРСКА РАДИОНИЦА

Мајстори из столарске радионице радили су на редовном одржавању дрвене столарије .За потребе одлагања ствари по павиљонима направљене су одговарајуће полице.

ВОДОИНСТАЛАТЕР

Активности извршене у овом сегменту су следеће; одржавања свих водоводних и канализационих мрежа у Дому, одржавања водовода ван круга Дома (главни довод у дужини од 3 км) и канализације ван круга до таложника и базена поред реке као и одржавање објекта у Петровцу. Отклоњани су недостаци како на опреми тако и на инсталацијама, у циљу постизања услова за оптимално функционисања опреме и објекта. У 2015 години није био укључен агрегат за снабдевање воде услед велике штедне воде и санирања свих кварова који су се десили током године. Тако да је уштеда Дома најмање 1. 000. 000,00 динара на дизел гориво.

КОТЛАРНИЦА

У зимском периоду у 2015. години радници су радили на пословима ложења, чишћења и свеукупног одржавања топоводних извора. У летњем периоду радило се на провери топоводних инсталација, подстаница, промени дотрајалих вентила и радијатора. У протеклој години у котларници је постављен нови котао који потпомаже старом котлу за грејање. Замењена је подземна инсталаца грејања до свих објеката у Горњој зони, остало је да се мења инсталација у павиљонима која је застарела, али због недостатка средстава није урађена.

СЛУЖБА ОБЕЗБЕЂЕЊА-ПОРТИРИ

Ова служба радила је на обезбеђивању материјалних добара као и на обезбеђивању нормалног живота и рада свих служби и самих корисника унутар Дома. Пред ових, редовних активности, радници ове службе у зимском периоду радили су на уклањању снега у кругу Дома, док у летњем периоду су радили на пословима одржавања зелених површина.

Служба за опште и правне послове – У Служби се обављају сви правни и административни послови у функцији обављања и извршавања послова, задатака и циљева Установе као целине и свих радних јединица и служби. У оквиру служби ажурно су праћене измене и спровођене измене које се односе на организовање и рад Установе, на општа акта и радне односе. Редовно и благовремено су решавани послови из радних односа, израде уговора о раду, уговора о донаторству и сл. У 2015. години одржаване су седнице Управног одбора и седнице Надзорног одбора. Решењем Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања у новембру месецу је дошло до промене чланова Управног и Надзорног одбора у Дому Стамница. Расписиване су тендери и радило се на пословима Јавних набавки, заступања Дома пред судом и др. Од јула месеца 2015.г. Дом нема запосленог правника, јер је са дотадашњим правником дошло

до Споразумног раскида уговора о раду , због заснивања радног односа истог у другој државној институцији (Јавно тужилаштво). Дом до краја 2015.г. није добио сагласност за попуњавање упражњеног радног места правника.

Финансијско рачуноводствена служба – У оквиру ове службе водиле су се пословне књиге и друге евиденције са документацијом на основу којих се евидентирају све трансакције и други догађаји, који исказују промене стања на имовини, потраживањима, обавезама, изворима финансирањима, потраживањима, расходима, издацима, приходима и примањима и утврђивањима резултата пословања. Пословне књиге вођене су у складу са Законом о буџетском пословању, Правилника о организацији буџетског рачуноводства Дома Стамнице и др. Софтвер који се користи у рачуноводству обезбеђује чување података о свим прокњиженим пословним променама и др.

У оквиру Дома постоји и економија .

Економија – Радници на Економији Дома бавили су се узгојем и товом свиња, узгајањем пилића бројлера и мањег броја оваца, као и обрађивањем мањих површина заступљених њива за сточну храну, а за потребе Дома.

2.2. ЗАПОСЛЕНИ РАДНИЦИ

5. Број и структура запослених на неодређено време на дан 31.12.2015.

Назив радног места	Укупан број извршилаца		Стварно запослени према извору финансирања				Род	
	По нормативу	Стварно запосл.	Буџет Репуб.	Буџет л. самоуп.	Установа	РЗЗО	Мушки	Женски
Руководећи радници								
Директор	1	1	1	0	0	0	0	1
Заменик директора	0	0	0	0	0	0	0	0
Помоћник директора	0	0	0	0	0	0	0	0
Руководилац одељења засебног објекта	0	0	0	0	0	0	0	0
Секретар	0	0	0	0	0	0	0	0

Остало	0	0	0	0	0	0	0	0
Руководиоци - укупно	1	1	1	0	0	0	0	1
Стручни радници								
Социјални радник	2	1	1	0	0	0	0	1
Психолог	1	1	1	0	0	0	1	0
Педагог / специјални педагог	0	0	0	0	0	0	0	0
Дефектолог	4	4	4	0	0	0	1	3
Социолог	0	0	0	0	0	0	0	0
Правник / дипломирани правник	1	0	0	0	0	0	0	0
Логопед	1	0	0	0	0	0	0	0
Радни терапеут (6. и 7. степен)	10	2	2	0	0	0	1	1
Нутрициониста	0	0	0	0	0	0	0	0
Радни инструктор (3. и 4. степен)	2	1	1	0	0	0	1	0
Васпитач	0	0	0	0	0	0	0	0
Остало: Радни терапеути (4. степен)	0	5	5	0	0	0	0	5
Стручни радници – укупно	21	14	14	0	0	0	4	10
Пружаоци неге и услуга								
Неговатељица	85	84	0	0	84	0	0	84
Геронтодомаћица	0	0	0	0	0	0	0	0

Домаћница клуба	0	0	0	0	0	0	0	0
Остало	0	0	0	0	0	0	0	0
Пружаоци неге и услуга – Ук.	85	84	0	0	84	0	0	84
Здравствени радници								
Лекар	3	1	0	0	0	1	0	1
Физиотерапеут	1	1	0	0	0	1	1	0
Стоматолог	0	0	0	0	0	0	0	0
Виша медицинска сестра	0	0	0	0	0	0	0	0
Медицинска сестра	0	0	0	0	0	0	0	0
Медицински техничар	23	23	0	0	0	23	1	22
Лаборант	0	0	0	0	0	0	0	0
Зубни техничар	0	0	0	0	0	0	0	0
Остало(санитарни техничар)	0	1	0	0	1	0	0	1
Здравствени радници – укупно	27	26	0	0	1	25	2	24
Финансијско-рачуноводствени и административни радници								
Радник финансијско-рачуноводствених послова)	6	4	0	0	4	0	0	4

Административни радник	1	1	0	0	1	0	0	1
Планер / аналитичар	0	0	0	0	0	0	0	0
Технички секретар	0	0	0	0	0	0	0	0
Дактилограф	0	0	0	0	0	0	0	0
Економ	0	0	0	0	0	0	0	0
Остало(набављач и магационер)	0	2	0	0	2	0	2	0
Фин.рач и адм - укупно	7	7	0	0	7	0	2	5
Технички радници								
Кувар	10	6	0	0	6	0	1	5
Сервирка	4	4	0	0	4	0	0	4
Помоћни радник	2	2	0	0	2	0	2	0
Пегларка / праља / вешерка	10	9	0	0	9	0	6	3
Фризер	2	2	0	0	2	0	1	1
Спремачица	15	11	0	0	11	0	3	8
Шивач постељине	0	0	0	0	0	0	0	0
Радник на пословима одржавања објекта	4	4	0	0	4	0	4	0
Возач	1	1	0	0	1	0	1	0
Ложач	4	3	0	0	3	0	3	0
Портир / телефониста / чувар	3	3	0	0	3	0	3	0

Пољопривредни радник	2	2	0	0	2	0	1	1
Домар	0	0	0	0	0	0	0	0
Магационер	0	0	0	0	0	0	0	0
ВКВ радник	0	0	0	0	0	0	0	0
КВ радник	0	0	0	0	0	0	0	0
Физички радник	0	0	0	0	0	0	0	0
Остало	0	0	0	0	0	0	0	0
Технички радници - укупно	57	48	0	0	48	0	25	23
УКУПНО ЗАПОСЛЕНИХ	198	180	15	0	140	25	33	147

6. Структура запослених на неодређено време према радном месту, старости и полу на дан 31.12.2015. године

Старост	Род	Р а д н о м е с т о							Укупно
		Руко водећи	Стручни	Пружаоци неге и услуга	Здравствени	Адм. фин.	технички	Укупно	
ДО 30	М	0	0	0	1	0	2	3	9
	Ж	0	0	0	1	0	5	6	
31-40	М	0	1	0	0	0	8	9	44
	Ж	1	3	20	2	1	8	35	
41-50	М	0	3	0	1	1	6	11	65
	Ж	0	3	30	14	4	3	54	
51-60	М	0	0	0	0	0	6	6	52

	Ж	0	3	30	6	0	7	46	
Више од 60	М	0	0	0	0	1	3	4	10
	Ж	0	1	4	1	0	0	6	
Укупно	М	0	4	0	2	2	25	33	180
По роду	Ж	1	10	84	24	5	23	147	

У Дому Стамница према Решењу Министарства рад а и социјалне политике из 2009. године утврђен је број радника на пословима пружања услуга социјалног рада и то 22 радника чије се плате финансирају из буџета РС, 149 запослених чије се плате финансирају из цене смештаја, а на основу Уговора о пружању и финансирању здравствене заштите 27 радника.

7. Радници ангажовани уговором на одређено време, на обављању привремених и повремених послова, уговором о делу и ауторском делу у 2015.г.

Статус ангажованог	Р а д н о м е с т о						Укупно
	Руководећи	Стручни	Пружаоци неге и услуга	Здравствени	Адм. финансиски	технички	
Радници на замени особља	0	2	3	0	1	3	9
Остали радници ангажовани наведеним уговорима током 2015 године	0	0	0	0	0	0	0
Волонтери	0	0	0	0	0	0	0

Друго	0	3	4	0	1	4	12
Укупно	0	5	7	0	2	7	21

На дан 31. 12 2015. године било је запослено укупно 201 радник, од чега је у радном односу на неодређено време било **180** радника, а на одређено време **9** радника (на замени радника на породилском одсуству, боловању преко тридесет дана),**4**(четири) радника (три радно окупациона терапеута и једна спремачица) запослена на одређено време а до примене Правилника о ближим условима и стандардима за пружање услуге социјалне заштите („Службени гласник РС“, бр.42/13) и **1** (један) запослени на одређено време до окончања судски поступка..

С обзиром да је у Установи на дан ступања на снагу Закона о изменама и допунама Закона о буџетском систему („ Службени гласник РС“,бр. 108/13) укупан број запослених на одређено време због повећања обима посла, лица ангажованих по основу уговора о делу, уговора о привременим и повременим пословима, преко омладинске и студентске задруге и лица ангажованих по другим основима код одређеног корисника јавних средстава био мањи од 10% од укупног броја запослених, то је Установа је због повећања обима посла ангажовала на одређено време **7** (седам) извршиоца до 10%.

У Дом углавном преовлађују технички радници и пружачи неге и услуга (неговатељице), здравствени радници (медицинске сестре), стручни радници (дефектолози, социјални радници и психолог). Према родној припадности углавном доминира женски род.

2.3 ОБУКА И УСАВРШАВАЊЕ РАДНИКА

Запослени су у 2015. години имали стручна усавршавања на семинарима, стручним скуповима и саветовањима из различитих области стручног рада.

Служба специјалне едукације, рехабилитације и социјалног рада:

- Активирање корисника услуге смештаја за одрасле и старе за ангажовање у организованим активностима , Дом Стамница
- Подстицање сензорне интеграције код деце у Новом Саду
- III Регионална конференција „Сагоревање на послу“ Нови Бечеј
- Међународна конференција „ Савремени изазови у социјалном раду-проблеми и перспективе „у Врњачкој Бањи
- VI Сабор запослених у социјалној заштити на Дивчибарама
- Стручни скуп о унапређењу образовања деце са сметњама у развоју која живе у установама социјалне заштите у Београду
- Радионице за писање предлога пројеката за Амбасаде Јапана, Чешке и Швајцарске
- Да ли може социјално предузетништво да успе код нас, у организацији „People in need „

Служба специјалне едукације, рехабилитације и социјалног рада има потребе за:

- едукацијама из области рада са децом и лицима са сметњама у развоју (инклузија, тимски рад, побољшање квалитета живота корисника).

Служба рачуноводства и правна служба:

- Учествовала је на Семинарима организованим од стране НИП Образовног информатора у Београду и Савеза рачуновођа и ревизора Србије.
- Учествовала је на Семинарима организованим од стране CERS-а (Центар за едукативни развој и стратешко планирање) на тему "Писање предлога пројекта за амбасаде Јапана, Чешке и Швајцарске“ .

Здравствена служба:

- едукације у складу са програмом Коморе здравствених радника;

- Здравствена служба има потребе:

Едукације из области здравства, које се односе на потребе корисника (лечења, неуропсихијатрија, епилепсија и др.);

Остали семинари који су по програму здравствених радника

Потреба за едукацијом је потребна према свим профилима запослених, како би пружили што адекватнији и бољи вид неге и збрињавања нашим корисницима.

8. Да ли установа има годишњи план стручне обуке/усавршавања запослених радника?	НЕ
9. Да ли установа има јасно дефинисане писане процедуре за разматрање притужби корисника?	НЕ
10. Да ли установа има дефинисане писане процедуре за примену рестриктивних поступака и мера?	ДА
11. Да ли установа има формиран Интерни тим за поступање у случају наила над корисницима?	ДА

2.4. САРАДЊА СА ДРУГИМ АКТЕРИМА

У току 2015. године сарадња са донаторима је била на задовољавајућем нивоу. Захваљујући истим одржан је инклузивни фестивал позоришних представа деце са сметњама у развоју под називом "Цвет на длану", обележили смо „ Дан Установе „ и организовали низ других активности. Прикупљене су донације у новцу (за побољшање услова живота корисника и куповину опреме) и роби (опрема, храна, постељина, одећа, средства за хигијену и личну хигијену, материјали за одржавање објекта, енергенти, новогодишњи пакетићи и друго).

I- ДОНАЦИЈЕ ПРИМЉЕНЕ У НОВЦУ

Р.Б.	ДОНАТОР	ВРСТА ДОНАЦИЈЕ	ВРЕДНОСТ У ДИНАРИМА
1.	Wiener Stadtische osiguranje a.d.o. Beograd	новац	12.085,62
2.	А.Д.“Маковица“-Младеновац	-П-	5.000,00
3.	Срервис лифтова „Савић „ Пожаревац	-П-	10.000,00
4.	Д.О.О.“ Табакера“-Петровац	-П-	10.000,00
5.	Д.О.О.“ Синац комерц“-Петровац	-П-	5.000,00
6.	КЈП “ Извор“-Петровац	-П-	10.000,00
7.	Д.О.О.“ Фриготерм“-Београд	-П-	20.000,00
8.	Х.Г.“Хидро група“-Београд	-П-	10.000,00
9.	Фирма „ Securition“- Београд	-П-	5.000,00
10.	Д.О.О.“ Ник електро“-Петровац	-П-	5.000,00
11.	„ Дапан стакло“-Петровац	-П-	5.000,00
12.	Ресторан „ Златник“-Петровац	-П-	5.000,00
13.	„ Завод за јавно здравље“-Пожаревац	-П-	15.000,00
14.	Предузеће „ Ватронова“-Пожаревац	-П-	3.000,00
15.	Српска православна црква- Трст	-П-	115.000,00
16.	Оргачка фирма „ Геометри Жељко и Влада“-Петровац	-П-	2.000,00
17.	Д.О.О.“ Јовић производња“-Шетоње	-П-	5.000,00

18.	„ YU Video“-Петровац	-П-	5.000,00
19.	Самостална агенција“ Елпинг“-Пожаревац	-П-	5.000,00
20.	ЈП “ Паркинг сервис“-Петровац	-П-	5.000,00
21.	Предузеће“NOLEX“-Петровац	-П-	10.000,00
22.	ЈП „ ЕПС“-Београд	-П-	200.000,00
23.	Д.О.О.“ Техно Саша“-Петровац	-П-	5.000,00
24.	Д.О.О.“ Профи делфин“-Крагујевац	-П-	10.000,00
25.	Кланица „ 8 октобар“-Петровац	-П-	5.000,00
26.	Д.О.О.“ РТУР“- Праћин	-П-	2.000,00
27.	СТР“ Агроцентар“-Петровац	-П-	7.000,00
28.	СТР“ Зока“-Петровац	-П-	3.500,00
29.	Д.О.О.“ Европа комерц“-Петровац	-П-	12.000,00
30.	„ ДС Дигитал“-Петровац	-П-	5.000,00
31.	Здравствена установа“ Апотека Шеки-Тилиа“-Петровац	-П-	10.000,00
32.	„ Дунав осигурање“ филијала Пожаревац	-П-	30.000,00
У К У П Н О:			556.585,62

II - ДОНАЦИЈЕ ПРИМЉЕНЕ У РОБИ

Р.Б.	ДОНАТОР	ВРСТА ДОНАЦИЈЕ	ВРЕДНОСТ У ДИНАРИМА
1.	„ ДТЛ “- Београд	сок	83.307,60
2.	Д.О.О.“Нолекс“-Стамница	Аутомобилске гуме	19.200,00
3.	СТР “ ГРИН“ - Петровац	Славски колач	350,00
4.	СТР „ Мали велики људи“- Београд	Монитор за компијутер	15.000,00

5.	„ НВС Соса-Солa“ - Београд	крекери	29.070,00
6.	Д.О.О.“ Каструм“ -Петровац	сок	119.223,60
7.	Д.О.О.“Европа комерц“ - Петровац	угаљ	69.804,00
8.	Црвени крст-Петровац	Шампон Средство за дезинфекцију	3.876,00
9.	Црвени крст-Србије	Сапун Влажне марамике Убруси Средство за под Хигијенски улошци	30.108,00
10.	Црвени крст-Србије	Половна гардероба	11.644,00
11.	„ Ge –Ra-Co Company“ - Београд	Једнодневни пилићи	2.200,00
12.	Дом за одраслих лица“ Гвозден Јованчићевић“ - Велики Поповац	јаја	7.236,00
13.	Хуманитарна организација „ Мали велики људи“ -Београд	Рачунарски систем-кућиште	5.000,00
14.	СТР“ Грин“ -Петровац	Кафа „ Добро“	793,80
15.	Фирма“ MEDINIC “ -Београд	Апарат за контролу Guk-a, Bayer contour plus	11.924,00
16.	Драган Петровић-Стамничка река	Слама бале	34.500,00
17.	Дивна Радановић-Стамница	Слама бале	22.500,00
18.	Студенти из Холандије	Клима уређаји са услугом уградње	305.672,54
19.	Томић Стефан-Пожаревац	Половна гардероба	4.366,50
20.	„ Нестле“ -Београд	Сладолед	121.240,00
21.	Хуманитарна организација „ Мали велики људи“ -Београд	Упс-уређај	4.600,00
22.	Хуманитарна организација „	Рачунарски систем	42.000,00

	Мали велики људи“-Београд		
23.	Владимир Вјештица-Београд	Пешкири,пиџаме комплет,постелјина комплет	14.250,00
24.	Шишковић Александар- Табановац	Половна гардероба	4.366,50
25.	Д.О.О“Хипотрејд“-Петровац	Плакат,позивнице,коврат бео,захвалнице	6.800,00
26.	Коло српских сестара-Лапово	Половна гардероба	2.911,00
27.	Коло српских сестара-Лапово	Еуро крем, крушке	2.582,50
28.	Коло српских сестара-Лапово	Тоалет папир,убруси,салвете,памперс	5.586,80
29.	„ Нестле“- Београд	Сладолед	135.800,00
30.	Рајковић Зоран-Каменово	Овца	7.560,00
31.	Рајковић Зоран-Каменово	Овца	6.240,00
32.	ТЗР“ Фреон“-Забрђе	Половни фрижидер	6.000,00
33.	„ Унион МЗ“-Пожаревац	Једнодневни пилићи	880,00
34.	СТР“ Грин“-Петровац	Млечни производи,поврће	7.383,40
35.	СТР“ Грин“-Петровац	пвц чаше	71,40
36.	Д.О.О.“ Пертвел“-Велико Лаоле	Сухомеснати производи	23.786,00
37.	ПД“ Божиловић Луксор“- Свилајнац	Кафа,јаја	5.010,00
38.	Копови ТЕ-КО Костолац	угаљ	176.823,00
39.	Д.О.О“ Меркатор- С“-Нови Сад	Новогодишњи пакетићи	31.835,66
40.	Милош Марковић- Пожаревац	Половна гардероба	2.911,00
41.	Николић Валентина-мајка кориснице Николић Љубице	Памперс пелене	54.720,00
42.	Хуманитарна организација „	Новогодишњи пакетићи	98.700,00

	Мали велики људи“-Београд		
43.	„Дунав Осигурање“- Пожаревац	Новогодишњи пакетићи	12.600,00
УКУПНО:			1.550.433,30

2.5.УСЛУГЕ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ

У овом интервалу од једне године Дом је обезбеђивао становање, хигијену и здравствену заштиту корисницима.

Здравствена заштита корисника је основна делатност здравствене службе с обзиром да су корисници деца и омладина са сметњама у развоју и одрасла лица са инвалидитетом којима се мора пружити стална здравствена заштита и одговарајућа нега.

Рад здравствене службе одликују извесне специфичности:

- Тимски рад
- Одржавање континуитета (рад 24 часа дневно подељен у две смене)
- Свакодневно праћење свих корисника
- Појачан надзор над оболелим, хроничним и акутним стањима корисника
- Правовремено санирање акутних стања
- Приправност и доступност лекара и ван радног времена

Услуге у оквиру службе спроводе:

- Један лекар опште праксе са пуним радним временом
- Један физиотерапеут
- Један главни медицински техничар
- Два одговорна медицинска техничара (за две радне јединице)
- 20 медицинских техничара
- Један санитарни техничар

Здравственој служби припада одељење за одржавање опште и личне хигијене корисника. То одељење сачињавају: неговатељице и спремачице на павиљону.

Здравствена служба врши надзор над радом вешераја и одељења исхране корисника тј. кухиње и запосленима на тим радним задацима.

У циљу постизања квалитетног рада здравствена служба утврђује здравствено стање корисника при пријему, прати промене здравственог стања, спроводи лечење, негу, исхрану и рехабилитацију корисника.

Корисницима Дома неопходна је организована, континуирана и пре свега правремена и стручна здравствена нега и заштита. У том циљу непрекидно се спроводе мере личне и опште хигијене, превентивне и куративне заштите.

Од мера превентивне заштите спроводе се:

- Свакодневни надзор корисника
- Обиласци, визите корисника
- Прегледи корисника и ординирање одговарајуће терапије
- Лабораторијска дијагностика
- ЕЕГ
- ЕКГ
- Систематски контролни прегледи
- Вакцинација корисника против вируса грипа
- Спровођење АТ заштите
- Здравствено-васпитни рад путем индивидуалног рада и рада у мањој групи
- Превенција декубитуса
- Дезинфекција-свакодневна (простора, намештаја, посуђа, инструмената) , дезинсекција и дератизација.
- Стерилизација са контролним тракама
- Санитарни прегледи запослених који су у директном контакту са корисницима (2 пута годишње мај и новембар)
- Контролни брисеви у кухињи и здравственом делу (1 пута месечно по 10 брисева)
- Узоровање животних намирница на микробиолошки преглед (1 пута месечно)
- Узоровање целокупног obroка- калоријска вредност и нутритивна вредност - два пута годишње
- Анализа воде (2 пута месечно микробиолошка и биохемијска)
- Контрола резидуалног хлора у мрежи воде (свакодневна)
- Свакодневна контрола хигијене свих просторија
- Свакодневна контрола магацинских простора и намирница
- Комисијско састављање јеловника корисника уз консултацију нутрициолога
- Свакодневна дегустација obroка пре дистрибуције корисницима
- Остављање узорака хране
- Контрола исхране корисника
- Праћење менструалних циклуса женских корисника
- Контрола телесне тежине корисника
- Контрола ТА корисника
- Контрола ГУК-а корисника

Од мера куративне медицине спроводе се :

- Редовни контролни и ванредни прегледи корисника
- Специјалистички прегледи у ОБ Петровац, ОБ Пожаревац и КЦ Београд као и болничка лечења у тим установама
- Редовно праћење виталних знакова (ТА, пулс, ТТ, дисање, бол)
- Подела таблетиране и ампулиране терапије
- Превијање, обрада рана и мали хирушки захвати

У лабораторији ОБ Петровац обављају се све потребне анализе крви корисника, а узорке крви узимају здравствени радници Дома Стамница.

У 2015.г. је потписан Уговор са ЗЗЈЗ- Пожаревац: за брисеве радних површина у кухињи, у здравственим просторијама један пут месечно, узорковање животних намирница на микробиолошки преглед, анализа воде два пута месечно и санитарни прегледи запослених радника два пута годишње тј. на шест месеци, брисеви носа, грла и налаз столице. Први санитарни преглед у 2015.г. урађен је у мају месецу, а други санитарни преглед радника урађен је крајем месеца октобра 2015.г. Резултати тих санитарних прегледа су били 100% исправни.

У сарадњи са ОБ Петровац у раду на превенцији корисника спроведена је вакцинација против сезонског грипа када је 200 корисника примило вакцину против сезонског грипа. У јесењем интервалу спровели смо систематско уништавање глодара-дератизацију и постављање мамаца у отпадне воде.

Здравствени радници Дома са специјалистима сарадницима пружали су услуге из примарне здравствене заштите у протеклој 2015.г.

ЕВИДЕНЦИЈА И ДОКУМЕНТАЦИЈА

Медицинска документација:

- уредно вођење протокола,
- здравствених картона корисника,
- неуропсихијатриског протокола,
- неуропсихијатријских картона корисника,
- књига евиденције о заразним болестима,
- књига наркотика (оверена од стране Министарства здравља Републике Србије),
- књиге требовања лекова из магацина лекова за потребе амбуланти на терену,
- мат.картице-евиденција о потрошеним залихама лекова,
- евиденција о дневној и месечној потрошњи неуропсихијатриске терапије,
- књиге сиптоматске и неуропсихијатриске терапије које воде медицинске сестре при амбулантама на терену,
- свакодневне сменске књиге,
- протоколи интервенција (свака приручна амбуланта на пункту води свој протокол интервенција-давање ињекционе терапије и превијање),
- ТТ,
- ТА. контроле ГУК-а,
- књига евиденције менструалног циклуса женских корисница,
- књига контроле стерилизације (са контролним тракама),

- књига контроле јеловника-дегустација obroка,
- књига контрола резидуалног хлора у води,
- књиге вођења евиденција здравствених књижица корисника-слање истих на оверу,
- књига евиденције са подацима о здравственим књижицама,
- књига евиденције телефонских позива родитеља и сродника корисника,
- евиденција контролних прегледа корисника,
- попуњавање здравствених упута, рецепата,
- листе регистрованих епидемија напада.
- протокол писања пелена
- књига евиденција "Мера ограничења" корисника.
- Књига болести од већег социо-медицинског значаја.

Здравствене услуге пружане у 2015. години

- Прегледа 3122 (прегледа лекара опште праксе) + 1963 (прегледи спец. консултаната), укупно у Дому Стамница је обављено 5085 прегледа.
- консултација телефоном 180 (лекара опште праксе) + 49 (консултација спец. консултаната)
- индивидуални извештај за упутне Центре 343
- индивидуални планови заштите за упутне Центре 343
- писање рецепата (277 корисника је под неуропсихијатриском терапијом и за прошлу годину писано је 8820 неуропсихијатриски рецепата, 140 корисника је дијагностикованих епилептичара, 137 су психијатриски болесници и под терапијом психијатријском, 149

корисника је под интернистичком терапијом и контролом и 105 корисника је под пнеумофтизиолошком терапијом и контролом. За интернистичку и симптоматску терапију писано је 4719 рецепата). Комерцијалним плаћањем лекова, завојни и санитарски материјал набављан је по тендерској понуди из две апотеке: Градске апотеке у Петровцу и Шеки Тилија апотеке у Петровцу.

- урађено 650 ЕКГ-а
- урађено 11 ЕЕГ-а
- контрола телесне тежине корисника (1х годишње и по потреби чешће),
- контрола тензије свих корисника 1х месечно, а интернистичких пацијената 1х недељно, по потреби и чешће,
- контрола ГУК-а 16 корисника 1х недељно , 4 корисника 2-3х пута недељно, 12 корисника 1х месечно и по потреби чешће по налогу интернисте. Контрола ГУК-а свим корисницима 1-2х годишње,
- дијабетичара под терапијом имамо 16
- редовно праћење менструалних циклуса женских корисница 98
- лабораторијске анализе (укупно урађено 1034 анализа, тест на трудноћу 18, контрола шећера у крви капиларно 10. а на терену мед.техничари су урадиле 2350 контролних капиларних гликемија).
- вршена контрола изворишта сваки дан, а по потреби и по 2-3 пута дневно, допуњавањем хлоринатори и подешавање хлорисања воде у базену
- свакодневна контрола резидуалног хлора у мрежи и вођење евиденције (свеска)

- присуство главне медицинске сестре и санитарног техничара приликом издавања намирница кухињи. Присуство санитарног техничара приликом пријема намирница у магацински простор, контрола магацинског простора као и рокова и исправност намирница (свака намирница је имала Атест).
- спровођена заштита против мува у летњем периоду.
- постављани мамци против бубашваба и бубаруса по потреби (првенствено кухиња и павиљони)
- урађена дератизација против глодара – спорадично по потреби.
- ЗЗЈЗ Пожаревац урадио дезинсекцију главне кухиње, као и „Ц“ и „Д“ блока.
- АТ заштитом обухваћено је 15 корисника.
- Урађена су 326 санитарна прегледа запослених који су у директном контакту са корисницима (два пута годишње мај и октобар)
- урађено је 120 брисева у кухињи и здравственом делу
- урађено је 24 анализе воде
- спроведена је дератизација два пута годишње (пролеће и јесен)
- спроведена је заштита против мува у летњем периоду . Прскано је препаратом агита 3 пута у летњем периоду, а такође су постављени и апарати против инсеката.
- спроведена је дератизација спорадично, по потреби.
- постављани су мамци против бубашваба и бубаруса континуирано на 10 дана по препоруци ЗЗЈЗ Пожаревац.
- комисијски састављање јеловника корисника уз консултацију нутрициолога.
- свакодневна дегустација obroка пре дистрибуције корисницима, остављање узорака хране и контрола исхране корисника
- свакодневна контрола хигијене свих просторија
- недељно су дељена средства за личну хигијену и средства за дезинфекцију (сваког четвртка по потреби и чешће)
- свакодневна контрола магацинских просторија и намирница.

Давање парентералне терапије:

- и.м. инјекција дато 2890
- инсулинских с.к. дато 4985
- и.в. инфузија дато 1261

Свакодневна подела терапије пер ос:

- неуропсихијатриска
- симптоматска
- превијање 12164
- стерилизација завојног материјала
- стерилизација медицинских инструмената

У Дом долазе по Уговору о делу – допунском раду специјалисти који обављају прегледе и интервенције:

- стоматолог прегледа и интервенција	142 што укључује и систематске прегледе свих корисника
- пнеумофтизиолог прегледа	390
- интерниста прегледа.....	648
- неуропсихијатар прегледа.....	471
- физијатар прегледа.....	199
- гинеколог прегледа.....	113

У Дом је долазио по уговору о раду- допунском раду, лекар опште праксе који је мењао лекара Дома за време годишњег одмора.

Мора се напоменути да су средства од стране РФЗО Пожареваца скинута од 01.07.2012.г. и да наведеним лекарима специјалистима- консултантима не плаћају доласке.

Након тога лекари специјалисти су потписали уговор са Домом, а средства за њихово плаћање су обезбеђивана из једнократне помоћи центара за социјални рад. Дом више нема могућност обезбеђивања средстава на овакав начин, али су Финансијским планом за 2016.г. планирана одређена средства за исплату лекара у случају да се обезбеди извор финансирања.

Прегледи и интервенције ван Дома:

- РТГ –кабинет Петровац снимака	107
- Хирург-Петровац	52
- Пнеумофтизиолог-Петровац	10
- Офтамолог-Петровац	10
- УЗВ кабинет-Петровац	45
-СТ кабинет Пожаревац.....	2
-ЕЕГ кабинет Пожаревац.....	2
-ЕЕГ кабинет Петровац.....	9
-Патологија Пожаревац (РАРА тестови).....	36
- Ортопед-Пожаревац	17

-Ортопед- Петровац.....	19
- ОРЛ-Петровац	5
- Институт за мајку и дете-Београд.....	1
-Мамографија Петровац.....	1
- Лабораторија- Петровац	1034
-Клинички центар Србије- лабораторија	2
-Институт Торлак.....	1
- Микробиологија-Пожаревац	89
-Педијатрија-Петровац.....	1
- Хитна служба-Петровац	31
- Гинеколог Петровац	8
- Инфектолог Пожаревац	13
- Уролог Пожаревац	3
-Уролог-Петровац.....	8
-Уролог Београд.....	1
- Нефролог Пожаревац.....	3
- Интерниста-Петровац.....	7
-Интерниста-Пожаревац.....	2
-Стоматолошка амбуланта Петровац (орални хирург).....	1
-Васкуларни хирург-Пожаревац.....	1
-Институт за плућне болести КЦ Београд.....	1
-КБЦ Драгиша Мишовић (урологија).....	1
-КБЦ Звездара.....	1
-Магнетна резонанца – Београд.....	1
-Хематолошка амбуланта Пожаревац.....	8
-Онкологија Пожаревац.....	21
-Институт за онкологију и радиологију –Београд.....	1

Стационарна лечења:

- Интерно-Петровац.....	8
- Хирургија-Петровац.....	3
- Урологија-Пожаревац.....	2
- АТД Петровац	2
-КБЦ Звездара- Београд.....	1
-Општа болница Пожаревац - психијатрија.....	8
-Инфективно –Пожаревац.....	1
-Ортопедија- Пожаревац.....	1

У Установи постоји организовани посебни рехабилитациони третмани. У току 2015. године обављено је 199 прегледа корисника од стране физијатра, и 36 корисника је било укључено у физикалну терапију.

У Комору лекара Србије учлањен је лекар Дома а у Комору медицинских сестара и здравствених техничара Србије укључени су сви здравствени радници Дома.

Здравствени радници Дома су чланови Удружења здравствених радника Србије – Браничевски округ.

У 2015. г . у Установи је било 4 корисника оболелих од *Varicellae*, који су излечени без компликација, уредно уведени у књигу заразних болести и пријављених епидемиолошкој служби ЗЗЈЗ Пожаревац.

Такође је било и 35 оболела корисника под дијагнозом *Diarrhoea et gastroenteritis causa infectionis suspecta*. Болест се појавила 13.04.2015., епидемија је закључена 06.05.2015. Сви оболели су уведени у књигу заразних болести и пријављени епидемиолошкој служби ЗЗЈЗ Пожаревац. Случај је био под надзором епидемиолошке службе Пожаревац. У то време спроведен је ванредни санитарни преглед радника који су били у контакту са оболелима. Резултати тих санитарних преледа су били 100% исправни. Санитарна инспекција је обавила епидемиолошку анкету (ванредно је узето 39 брисева разних површина из централне кухиње, као и одељења где су били оболели корисници), такође

је и више пута узет узорак воде за ванредну анализу. Спровели смо све мере које су биле наложене од стране епидемиолошке службе, санитарне инспекције и ветеринарске инспекције.

Сви оболели корисници су излечени без компликација.

Морамо напоменути, да за време епидемије није било оболелих радника Дома.

III. КОРИСНИЦИ УСЛУГЕ СМЕШТАЈА

3.1. КОРИСНИЦИ ДОМСКОГ СМЕШТАЈА НА АКТИВНОЈ ЕВИДЕНЦИЈИ УСТАНОВЕ ПРЕМА СОЦИО-АНАМНЕСТИЧКИМ ПОКАЗАТЕЉИМА И ФЛУКТУАЦИЈА КОРИСНИКА

Структура према узрасту и роду (на дан 31.12.2015.)

Узраст	М			Ж			УКУПНО	
	Број у 2015.	31.12. 2015.	Укупно	у 2015.	31.12. 2015.	Укупно	у 2015.	31.12. 2015.
0 -2год.	/	/	/	/	/	/	/	/
3 – 5 год.	/	/	/	/	/	/	/	/
6 - 14 год.	/	/	/	2	2	/	2	2
15 – 17 год.	10	10	/	9	9	/	19	19
18 – 25 год.	42	42	/	30	29	/	72	71
26 -64 год.	145	136	/	105	99	/	250	235
65 – и више	10	9	/	9	7	/	19	16
УКУПНО	207	197	/	155	146	/	362	343

Малолетни корисници према разлогу смештаја (до 18 г.)

Разлог смештаја	број малолетника 2015.			број малолетника 31.12.2015.		
	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно
Родитељи умрли		2	2		2	2
Родитељи непознати						
Родитељи потпуно лишени родитељског права	1		1	1		1
Родитељи делимично лишени родитељског права	3	4	7	3	4	7
Родитељи лишени пословне способности						
Родитељи спречени да врше родитељску дужност	1	1	2	1	1	2
Родитељи нису у могућности да одговоре на потребе детета	5	4	9	5	4	9
Неадекватно родитељско старање						
УКУПНО	10	11	21	10	11	21

Пунолетни корисници према разлогу смештаја

Разлог смештаја	Укупно у 2015.			Укупно 31.12.2015.		
	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно
Корисник нема ближих сродника (родитељи, деца, брачни /ванбрачни партнер)	100	69	169	92	64	156
Породица корисника није спремна да води бригу о њему	57	37	94	57	35	92
Неадекватно породично старање	5	2	7	4	1	5
Социо-материјална угроженост породице и корисника	35	35	70	34	34	68
Лични избор корисника	/	1	1	/	1	1
Остало (навести шта)	/	/	/	/	/	/
УКУПНО	197	144	341	187	135	322

Структура корисника према дужини боравка у установи

Дужина боравка	укупан број корисника у 2015.			Број корисника 31.12.2015.		
	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно
до 6 месеци	/	1	1	/	1	1
7мес - 1 год	/	1	1	/	1	1
1-2 год.	4	2	6	3	2	5

2 - 5 година	6	7	13	3	7	10
6 -10 год	24	10	34	23	8	31
11-19 год	83	73	156	64	54	118
20 год и више	90	61	151	104	73	177
УКУПНО	207	155	362	197	146	343

Структура корисника према месту пребивалишта

Пребивалиште корисника	Малолетни			Пунолетни			Укупно
	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	
Са територије општине/града у којој је дом	0	0	0	9	2	11	11
Са територије суседних општина	1	1	2	8	18	26	28
Из других општина (сем Ки М)	8	9	17	167	103	270	287
Са територије Црне Горе и других република бивше СФРЈ	1	/	1	1	4	5	6
Избеглице	0	0	0	2	7	9	9
Интерно расељена лица (КиМ)	0	1	1	0	1	1	2
Остали	0	0	0	0	0	0	0
УКУПНО	10	11	21	187	135	322	343

Структура корисника према врсти и степену инвалидитета (на дан 31.12.2015.)

Врста и степен инвалидитета	Број корисника						Укупно
	покретни		полупокрет н		непокретни		
	Малолетни	Пунолетни	Малолетни	Пунолетни	Малолетни	Пунолетни	
Умерена ментална ометеност	/	36	/	3	/	4	43
Тежа ментална ометеност	5	88	/	4	1	13	111
Тешка ментална ометеност	9	118	/	5	2	24	158
Аутизам	/	/	/	/	/	/	/
Душевна болест	/	/	/	/	/	/	/
Инвалидитет због оштећења слуха	/	/	/	/	/	/	/
Инвалидитет због оштећења вида	/	/	/	/	/	/	/
Телесни инвалидитет – оштећење екстремитета	/	/	/	/	/	/	/
Комбиновано- ментални и телесни инв.	3	15	/	4	1	8	31
Остала лица	/	/	/	/	/	/	/
Укупно М/П	17	257	0	16	4	49	343
УКУПНО	274		16		53		343

Структура корисника према начину одржавања контаката са блиским сродницима 2015.

Начин одржавања контаката	М	Ж	Укупно
Редовно контактира и проводи викенде и празнике у породици	6	6	12
Редовно има контакте у дому (најмање једном месечно)	5	4	9
Повремено контактира	21	17	38
Ретки контакти са особама , без предвидљиве динамике	46	40	86
Родитељи и други само телефоном контактирају	5	4	9
Без контаката	92	60	152
Нема сродника	32	24	56
УКУПНО	207	155	362

Структура корисника према старатељској заштити на дан 31.12.2015.

Вршилац дужности старатеља	Број корисника под старатељством -малолетни			Број корисника под старатељством - пунолетни			Укупно
	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	
Сродник или друга блиска особа	1	/	1	81	40	121	122
Непосредно старатељство	7	7	14	77	68	145	159
Колективни старатељ	/	/	/	/	/	/	/
Није под старатељством:	/	/	/	29	26	55	55
а) пунолетни:	/	/	/	/	/	/	/
- постоји изјава воље корисника за смештај	/	/	/	/	1	1	1

- не постоји изјава воље корисника	/	/	/	/	/	/	/
б) малолетни:	/	/	/	/	/	/	/
- постоји сагласност родитеља	2	4	6	/	/	/	6
- без сагласности родитеља	/	/	/	/	/	/	/
УКУПНО	10	11	21	187	135	322	343

Структура корисника према разлогу престанка смештаја у установи у 2015. години

Разлог престанка смештаја	Малолетни			Пунолетни			Укупно
	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	
Вратили се у биолошку или сродничку породицу	/	/	/	/	/	/	/
Премештени у другу установу	/	/	/	/	/	/	/
Премештени у хранитељску породицу	/	/	/	/	/	/	/
Премештени у другу породицу у 2013. (пунолетни)	/	/	/	/	/	/	/
Умрли.	/	/	/	10	9	19	19
Самовољно напуштање установе (нпр малолетнички брак)	/	/	/	/	/	/	/
Напустили установу из неког другог разлога (навести којег)	/	/	/	/	/	/	/
УКУПНО	/	/	/	10	9	19	19

Структура према узроку смрти корисника

Узрок смрти корисника у 2015.	М	Ж	Укупно
Болест или природна смрт	10	9	19
Самоубиство	/	/	/
Убиство	/	/	/
Непознато	/	/	/
УКУПНО	10	9	19

Евиденција захтева у процедури (оних чији смештај још није реализован због недостатака расположивих места)

Број корисника	женских	мушких	Укупно
деца и млади	/	/	/
одрасли и стари	/	/	/
УКУПНО	/	/	/

Укупан број корисника Домског смештаја на активној евиденцији Установе на дан 31.12.2015.год. је 343 корисника, од тога 21 малолетних и 322 пунолетних корисника, мушког пола 197 и 146 женског пола.

У 2015.г. примљена су 2 нова корисника, отпуста није било.

У 2015.г. преминуло је 19 пунолетних корисника.

3.2. СТРУЧНИ РАД

Активности подршке оспособљавању и осамостаљивању корисника, културно-забавне, спортско- рекреативне активности.

Програми							
Назив програма	Стално укључени			Повремено укључени			Укупно
	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	
Програм „Становање уз подршку“	2	10	12	/	/	/	12
Програм припреме корисника за програм „Становање уз подршку“	3	5	8	/	/	/	8
Програм „Школа животних вештина“	197	146	343	/	/	/	343
Програм обуке рада на рачунару	16	19	35	/	/	/	35
Програм обуке „Монтесори“	11	7	18	5	4	9	27
Програм рада Сензорне собе	6	6	12	1	3	4	16
Програм упознавања околине (излети, шетње)	38	47	85	35	43	78	160
Програм одласка на спортске манифестације	14	11	25	12	7	19	44
Програм организованих активности ван Дома	39	47	86	13	16	29	115
Програм организовани активности унутар Дома (рођендани)	26	56	82	41	23	64	146
Програм акт. са полупокретним и непокретним корисницима	24	23	47	/	/	/	47
Програм рада ритмичко-музичке и фолклорне секције	7	22	29	/	/	/	29
Програм рада драмске секције	9	10	19	/	/	/	19
Програм рада ликовне секције	4	4	8	11	9	20	28
Програм рада спортске секције	8	12	20	15	6	21	41

Програм рада радионице за израду предмета од папира	7	1	8	3	1	4	12
Програм рада радионице за израду предмета од жице	5	5	10	2	3	5	15
Програм рада радионице за израду предмета од прућа	2	6	8	/	2	2	10
Програм рада радионице за израду предмета од гипса	7	3	10	1	/	1	11
Програм рада ткачке радионице	3	7	10	/	4	4	14
Програм рада радионице Домаћа радиност	/	8	8	/	3	3	11
Програм рада радионице „Домаћин“	7	5	12	/	1	1	13
Укупно	435	460	895	139	125	264	1159
УКУПНО		895	895	264		264	1159

Напомена: програмима „Школа животних вештина“ ,основна подршка-тренинг самопомоћи обухваћени су сви корисници Дома. Одређени корисници укључени су у више секција, радионица и др.

Радно ангажовање корисника (уносе се подаци о свим радно ангажованим корисницима у 2015. години).

Облик радног ангажовања	Структура корисника према основу за радно ангажовање				
	Одлука стручног тима установе	Одлука директора установе	Одлука стараоца (уз писмену сагласност)	Заједнички План заштите	Укупан број радно ангажованих лица
Одржавање хигијене заједничких просторија	87	/	87	87	87

Одржавање дворишта	35	/	35	35	35
Рад са мајсторима	1	/	1	1	1
Радно окупационе активности у вешерају	5	/	5	5	5
Радно окупационе активности у магацину	/	/	/	/	/
Радно окупационе активности у кухињи	2	/	2	2	2
Одржавање хигијене службених просторија	3	/	3	3	3
Радно окупационе активности у кројачкој радионици	5	/	5	5	5
УКУПНО	138	/	138	138	138

Корисници су укључени у радно окупационе активности према сопственој мотивацији, афинитетима и способностима, а у циљу оснаживања личности и побољшања квалитета живота.

ПРОГРАМ СТАНОВАЊЕ УЗ ПОДРШКУ

Програм „Становање уз подршку“ реализује се од 2005. године у кућицама надомак Петровца које су предвиђене у те намене. Овим програмом током 2015. године обухваћено је 12 корисника. Путем рехабилитације и социјалне интеграције, са корисницима се ради на високом степену осамостаљивања. Током 2015.год. два корисника су привремено враћена у Дом због погоршања здравственог статуса а у циљу пружања адекватније здравствене заштите.. Такође, још 8 корисника програма припреме „становања уз подршку“ се оспособљавају за што самосталнији живот. Носилац у реализацији програма је Стручни тим сачињен од свих профила стручњака (лекара, дефектолога, психолога, социјалног радника, радног терапеута, инструктора, медицинског техничара...)

Радно-окупационе активности обухватају – свакодневне активности, задужења и занимања корисника којима се:

- подстиче даљи развој потенцијала,
- развијају позитивне навике и особине личности,
- организује време у радном дану.

Активности на развоју самопомоћи које су спровођене током 2015.год. огледају се у следећем:

- 1) Учвршћивање навика у одржавању личне хигијене тела;
- 2) Учвршћивање већ стечених навика и вештина у одржавању хигијене обуће и одеће;
- 3) Учвршћивање навика и вештина у одржавању животног и радног простора (намештање сређивање собе, купатила, трпезарије, дневног боравка, радне просторије, дворишта...);
- 4) Стицање вештина у спремању оброка као и учвршћивање навика и вештина у правилном постављању стола и употреби прибора за јело.
- 5) Подстицање већ стечених вештина у правилном избору одеће.

Активности на развоју комуникацијских и социјалних вештина

*Самосталност и социјална иницијатива у интерперсоналним односима;
Упознавање са нормама културног и моралног понашања, осећај
одговорности;*

- 1) Поздрављање и обраћање другоме,(у односу на доба дана, прилику ,особу),
- 2) Однос према новцу и имовини,(располагање новцем, однос према туђој и својој имовини),
- 3) Однос према супротном полу,
- 4) Усклађивање свог понашања према групи,(поштовање свог и туђег времена, поштовање права на различитост и на другачије мишљење, стрпљивост, толеранција...)
- 5) Понашање према условима и захтевима различитих ситуација,
- 6) Информисање и употреба медија.
- 7) Изласци у отворену средину (одласци до града-шетња,куповина,културно-забавне активности,спортске манифестације,продајне изложбе радова корисника,излети у ближој и даљој околини...).

Активности на развоју радних вештина и навика

*Формирање радних вештина и навика и знања у руковању алатима и материјалима;
Позитиван однос према раду и стваралаштву; Вештина и креативност у организацији
слободног времена*

Развој радних вештина и знања по областима занимања огледао се у следећем:

- одржавање вртњака,
- плетење, хеклање, вез,
- примењена уметност (прављење накита, сувенира и сл.)

Посебност програма је била у томе што су темпо и домет савладавања садржаја прилагођени стварним способностима појединца, што је подразумевало наглашени индивидуални рад.

Програм је реализован тимским радом свих профила стручњака.

Задатак стручног тима је био да прати успешност рехабилитације и документује у досијеима корисника, упоређује са предходним налазима и установи напредовање, стагнацију или назадовање. На основу постигнутих резултата корисника доноси закључак о оспособљености за укључивање у ван домску средину.

ПРОГРАМ ПРИПРЕМЕ ЗА СТАНОВАЊЕ УЗ ПОДРШКУ

Циљеви: развој знања, вештина и навика код корисника до нивоа потребног за укључивање у живот у отвореној средини.

Програм је намењен корисницима у припреми за становање уз подршку. Број укључених корисника је 8.

Носилац у реализацији програма је Стручни тим сачињен од свих профила стручњака (лекара, дефектолога, социјалног радника, психолога, радних терапеута, инструктора, медицинских техничара...).

Радно-окупационе активности су свакодневне активности, задужења и занимања корисника којима се:

- подстиче даљи развој потенцијала,
- развијају позитивне навике и особине личности,
- организује време у радном дану.

Организациона структура програма:

- области активности
- тематско усмеравање активности и
- конкретне активности.

Активности на развоју самопомоћи које су спровођене током 2015.год. огледају се у следећем:

Развој потребних умења и навика до нивоа самосталности у обављању свакодневних активности самопомоћи; Здрав и културан однос према чистоћи, развијање уредности и осећаја одговорности.

- 1) Развој и усвајање навика у одржавању личне хигијене тела;
- 2) Стицање навика и вештина у одржавању хигијене обуће и одеће;
- 3) Стицање навика и вештина у одржавању животног и радног простора (намештање и сређивање собе, купатила, трпезарије, дневног боравка, радне просторије, дворишта...);
- 4) Усвајање вештина у спремању једноставних јела као и правилном постављању стола и употреби прибора за јело.

- 5) Ступање знања и вештина у правилном избору одеће.

Активности на развоју комуникацијских и социјалних вештина

Ступање социјалних умења и навика, сналажљивост у животним ситуацијама. Стварање здравог и позитивног односа према себи и околини; Самосталност и социјална иницијатива у интерперсоналним односима; Упознавање са нормама културног и моралног понашања, осећај одговорности.

- 1) Поздрављање и обраћање другоме (у односу на доба дана, прилику, особу),
- 2) Однос према новцу и имовини (располагање новцем, однос према туђој и својој имовини),
- 3) Однос према супротном полу,
- 4) Усклађивање свог понашања према групи (поштовање свог и туђег времена, поштовање права на различитост и на другачије мишљење, стрпљивост, толеранција...).
- 5) Понашање према условима и захтевима различитих ситуација,
- 6) Информисање и употреба медија.

Активности на развоју радних вештина и навика

Ступање и усавршавање у радним вештинама, навикама и знањима у руковању алатима и материјалима; Позитиван однос према раду и стваралаштву; Вештина и креативност у организацији слободног времена.

- 1) Развој радних вештина и знања по областима занимања:
 - кројачка радионица,
 - плетење, хеклање, вез,
 - одржавање круга дворишта,
 - одржавање хигијене простора

Активности на развоју креативности у организацији слободног времена

Ступање навика и развој креативности у стварању здравог односа у коришћењу слободног времена.

- 1) Однос према култури спорта (посете спортским такмичењима, активно рекреативно учешће у спорту),
- 2) Посета културно забавним манифестацијама (концерти, позориште, биоскоп, изложбе, музеји...),
- 3) Шетње у циљу рекреације и обиласка знаменитости,
- 4) Упознавање са културно историјским баштинама околине
- 5) Укључивање корисника у све активности унутар Дома (рођендани, прославе...).

КОМПЈУТЕРСКА РАДИОНИЦА

Компјутерска технологија је једно од обележја савременог друштва и зато сматрамо да у раду са особама са сметњама у развоју треба да има своје значајно место као део рехабилитационог процеса . Кроз игру и забаву корисници могу да развију своје психомоторне способности и усвоје основне појмове о себи и свету који их окружује.

Примена компјутерске технологије представља део психомоторних вежби , односно вежби за развој координације покрета , визуелно-моторне координације , визуелног опажаја и аудитивне перцепције.

Рад са корисницима се одвијао у неколико фаза:

У првој фази корисници су упознати са циљевима непосредног рада на компјутерима(упознавање са рачунаром и пратећом опремом)

Друга фаза је понављање претходне фазе и интезивнији рад на учењу облика, боја и повезивања рада руку и дешавања на монитору.

Трећа фаза- обнављање градива и прелазак на друге нивое . У овој фази се очекује самосталнији рад корисника али и даље уз помоћ дефектолога.

У четвртој фази рађени су интерни свеобухватни тестови који показују ниво постигнутих резултата корисника како би имали мерљиву вредност.

Сваки програмски садржај има 6 нивоа

У 2015.години спроведени су следећи програми :

- Шема тела (глава , врат, труп, руке , ноге...)
- Разликовање полова (мушки, женски)
- Учење слова, бројева и мерење времена
- Основне животне намирнице
- Препознавање и именовање боја
- Орјентација у простору (горе-доле , лево-десно)
- Познавање појединих појмова (сунце,киша, трава, срце...)

У интерни лист праћења који је сачињен према индивидуалним потребама и интересовањима корисника бележе се запажања , мотивисаност као и постигнућа.

Досадашња искуства у инплементацији програма указује на следеће: напредак у развоју говора, креативност, тимски рад, такмичарски дух као и напредак у комуникацијским вештинама.

Овај програм спроводи дефектолог свакодневно са унапред одређеним групама корисника а према њиховим потенцијалима.

Број укључених корисника је **35** с тим што је тај број променљив у зависности од тренутног интересовања и других непредвиђених околности.

У наредном периоду планирано је укључивање још корисника .

ПРОГРАМ „МОНТЕСОРИ“

Овај програм се спроводи свакодневно са унапред одређеним групама корисника које су отвореног типа и хетерогене, а према њиховим афинитетима. Програм споводе дефектолози и радни терапеути.

Циљ овог програма је да се путем игара одржавају постојеће способности и развијају нове а све то у зависности од њихових потенцијала, могућности и мотивисаности.

Монтесори програм се спроводи у просторији у којој су услови прилагођени деци и у којој се налази дидактички материјал потребан за рад.

Компоненте монтесори амбијента су:

- слобода – дете ради оно што жели и тиме изражава себе,
- структура и ред – организација материјала по целинама монтесори учења,
- реалност и природа – монтесори материјали су израђени од природног материјала
- лепота и атмосфера – одликују сталоженошћу, уредношћу, смиреност при чему пружа мир и релаксацију,
- заједнички живот – заједничко доношење правила понашања корисник-корисник и корисник-васпитач.

Монтесори програм обухвата следеће васпитне области:

1. Област практичног васпитања (премештање столице, отварање и затварање врата, савијање савлета, пресипање воде, преношење воде помоћу сунђера, отварање и затварање бочица, низање и др.).
2. Област сензорног васпитања (материјали: за распознавање димензија, за распознавање боја, за опипавање, за осећање звукова, термичке плочице, за чуло мириса, за чуло укуса).
3. Област језичког васпитања (познати предмети који се могу видети у околини, мање познате ствари, породични односи, занимања, радње).
4. Област космичког васпитања (познавање животиња, познавање биљака, географија: разврставање копно-вода, животињски свет, биљни свет и временски услови, календар, годишња доба).
5. Област математичког васпитања (бројеви на шмигл папиру, табле са основним математичким радњама и др.).
6. Област говорног апарата (артикулациони третман, формирање нових гласова и језичке структуре кроз игру, вежбе ономотопеје, богаћење речника усвајањем нових појмова и развијање вербалне комуникације у циљу бољег функционисања у околини...).

Број укључених корисника је **27** с тим што је тај број променљив у зависности од тренутног интересовања корисника и других неподвижних околности.

СЕНЗОРНА ИНТЕГРАЦИЈА И ТРЕТМАН КОРИСНИКА У СЕНЗОРНОЈ СОБИ

Сензорна интеграција је организација сензација примљених путем чула које долазе до ЦНС који треба да обезбеди њихову обраду и омогући нам да спроведемо неку активност. Када мозак није у стању да обради информације добијене путем чула каже се да постоји сензитивно интегративна дисфункција. Она се различито испољава код сваке особе и самим тим и третмани сензорне интеграције се разликују и прилагођавају сваком кориснику понаособ.

Терапија која се спроводи у сензорној соби заснива се на стимулацији чула. Овај вид терапије погодан је за децу и одрасле са аутизмом, поремећајем концентрације, особе са сензорним оштећењима, менталном и недовољном развијеношћу, говорним потешкоћама као и оне са проблемима у понашању.

Сензорна соба састоји се од различитих елемената који потпомажу стимулацију чула слуха, вида, додира и мириса. Она представља место где особе са поремећајем сензорне интеграције могу да истраже и развију своје сензорне вештине, али и релаксирају се, ослободе стреса и напетости.

Рад у сензорној соби спроводе дефектолози и психолог а оно што је важно јесте сам начин рада при коме се кориснику не задају команде већ се подстиче и охрабрује природан одговор на стимулусе из окружења. Терапија подсећа на игру, међутим свака активност је пажљиво осмишљена и усмерена ка постизању самоорганизације корисника. У зависности од потреба корисника, користе се различити елементи, стимулишу различита чула. Свакоме се пружа прилика да самостално истражи простор и одабере кутак који му највише прија.

Дефектолози и психолог праве план третмана за сваког корисника према њиховим способностима и могућностима.

Третман који се спроводи у сензорној соби подразумева следеће вежбе :

1. Вежбе за стимулацију визуелне перцепције
 - вежбе покрета очију и фокусирање
 - вежбе перципарања форме
 - вежбе визуелне меморије
 - вежбе визуелне компарације
 - вежбе визуелне пројекције
 - вежбе координације око –рука
2. Вежбе за стимулацију аудитивне перцепције
 - вежбе за развој аудитивне перцепције
 - вежбе локализације звука
 - вежбе за аудитивну дискриминацију
 - вежбе за подстицање детета да производи звукове
 - игре слушања

-пасивно слушање музике

3. Вежбе за стимулацију тактилне перцепције

-вежбе за стимулацију тела и делова тела различитим средствима

-вежбе за стимулацију тактилне дискриминације

4. Вежбе за стимулацију кинестетске перцепције

-вежбе за дефиницију шеме тела у гестуалном простору

-вежбе за дефиницију мимичке мускулатуре

-соматска стимулација

-вежбе опажања у дубоком сензибилитету

-вежбе за изградњу и обнову шеме тела

Третманом је обухваћено 16 корисника од којих се 4 корисника укључује повремено у циљу упознавања са простором и елементима којима сензорна соба располаже.

МУЗИЧКО-РИТМИЧКА СЕКЦИЈА

Секција је намењена корисницима којима је развијен говор и слух, као и осећај за ритам.

Сваки, па и покрет најмањег обима је битан за онога ко га изводи, и ма колико био он мали некада је огроман.

Музика, еликсир расположења, је од давнина имала улогу у терапеутском раду. Музика се слуша, користи као терапија, користи као „позадина“ приликом разних прослава приредби... музика је, ипак, најделотворнија комбинацији са покретом тј. кроз игру.

Значај музичко-ритмичке секције се остварује кроз више аспекта:

- рехабилитациони значај
- мотивациони значај
- социјални значај

Активности у оквиру музичко-ритмичке секције су:

- Учење фоклорних и плесних игара
- групне игре различите кореографије
- извођење хорских песама
- слушање разновсне музике и разговор о њој
- почетни кораци
- покрети уз музику
- окрети
- кораци-плес у пару
- групна игра

Активности и операције се међусобно преплићу, дограђују у зависности од кореографија, а детаљан програм је прилагођен индивидуалним потребама и могућностима сваког корисника тј. учесника.

Чланови ритмичко-музичке секције су били учесници програма и приредби које се организују: за Нову годину, за празник „Свети Сава“, за 8 март, за дечји позоришни фестивал „Цвет на длану“ у септембру, за родитељски састанак у августу, за Дан Установе у новембру и на фестивалу „Ноте за све“.

ДРАМСКО-РЕЦИТАТОРСКА СЕКЦИЈА

Рад у Драмској секцији је обухватио организовање маскембала, приредби, прослава различитог карактера, шивење и набавку костима, избор текстова по којима се ради...

Активности у оквиру драмске секције

- рецитал-индивидуални приступ
- групни рад-подела улога
- одабир текстова
- одабир и припрема костима
- припрема сценографије
- учење и увежбавање улога (текстова, рецитала, покрета...)
- припремање представе.

Драмско-рецитаторска секција је у своме раду постигла запажене резултате како у ближој тако и у широј отвореној средини. На VI по реду инклузивном фестивалу „Цвет на длану“ у Петровцу, на манифестацији под називом „И ја сам дете са ове планете“ у Земуну као и на традиционално организованом родитељском састанку у Дому, чланови драмско-рецитаторске секције извели су представу под називом „Ја сам увек, само, волела нас“. Поред тога чланови су били учесници програма и приредби које се организују: за Нову годину, за празник „Свети Сава“, за 8 март, за дан Установе у новембру.

СПОРТСКА СЕКЦИЈА

Велики значај у физичком васпитању особа са сметњама у развоју треба дати играма које у себи садрже све елементе, који помажу развијању рефлекса, брзине, побољшања општег стања организма и буде емоције. Игре помажу не само физички већ и психички развој деце, развијају моћ оријентације у простору и времену и приближавају их колективу.

Активности спортске секције огледале су се кроз:

- вежбе опуштања мускулатуре уз неку активност
- вежбе опуштања горњих екстремитета уз неку активност
- развијање позитивне комуникације између корисника,
- успешнија социјализација,
- активирање интелектуалних процеса
- координација покрета, смелости и вештина

- интеграција у ванинституцијалним условима
- однос према култури спорта (посете спортским такмичењима, активно рекреативно учешће у спорту)
- покреће емоције и подстиче развој говора

Локација спортско-рекреативних активности:

Спортско-рекреативне активности су се одвијале у Дому (отворени спортски терен и фискултурна сала).

Спортска секција је у току године постигла запажене резултате, учествовала је на спортској манифестацији „Весело кулинско лето“ у Дому Кулина, као и годинама у назад, на спортској манифестацији “Спорт за све “ у Дому Сремчица ,на „Играма без граница“ у организацији НВО „малиВеликиљуди“ и на Другом сусрету инвалидних особа „И ми то можемо“ који су одржани у Дому за инвалидна лица у Дољевцу.

ЛИКОВНА СЕКЦИЈА

Програм рада ликовне секције је намењен корисницима са склоностима према ликовном изражавању.

Активности у оквиру секције су:

- Припрема за рад
- упознавање са материјалима (боје, пластелин, колаж папир и сл),
- рад са дрвеним бојицама, фломастерима и темперама (мешање боја, слагање боја и сл),
- сликање слободне теме,
- сликање по задатој теми,
- рад према афинитету и примена технике која највише одговара кориснику,
- прикупљање радова за изложбу, организовање изложбе
- сређивање радног простора.

У оквиру ликовне секције корисници су учествовали у изради новогодишњих честитки, осликавању јаја за Ускршње празнике као и изради тематских радова који су излагани у просторијама Дома.

РАДИОНИЦА ЗА ИЗРАДУ ПРЕДМЕТА ОД ГИПСА

Радионица је специјализована за израду предмета од гипса, фигура различитих облика ,димензија, и различите употребне вредности, помоћу одговарајућих калупа. Такође, у недостатку мотивације корисника за рад са овим материјалом, по потреби

израђују се производи и од папира, пур пене, стиропора...различитих материјала, уколико таква окупација задовољава тренутне потребе корисника.

Активности спровођене при изради гипсаних фигура су:

1. Припрема за радне активности
2. Прављење смесе
3. Разливање и вађење из калупа
4. Обрада производа
5. Бојење производа
6. Паковање производа
7. Сређивање радног простора

Гипсани производи се користе као украсни предмети, имају велику вредност као поклони, излажу се на продајним изложбама у локалној средини и пригодним манифестацијама.

РАДИОНИЦА ЗА ИЗРАДУ ПРЕДМЕТА ОД ПАПИРА

Радионица у којој су се израђивали предмети од папира, картона, лепенки, у комбинацији са другим материјалима различитих облика, димензија и употребних вредности. Неки од производа су и фасцикле, коверте, честитке-разгледнице...

Активности спровођене приликом израде производа од папира :

1. Лепљење парчића папира лепком
2. Лепљење папира у боји на бели папир
3. Лепљење папира у боји , преко нацртаних линија, на белом папиру
4. Облепљивање разних предмета (нацртаних од стране терапеута) на белом папиру, са папиром у некој боји
5. Прављење предмета од парчића папира савијањем , лепљењем без сечења маказама
6. Увежбавање правилног држања маказа
7. Резање папира на парчиће, без неког унапред утврђеног распореда
8. Резање трака од папира
9. Прављење предмета од папира , резањем, савијањем и лепљењем

Производи из ове радионице се користе у виду поклоне, честитки и позивница за значајне манифестације у организацији Дома.

РАДИОНИЦА ДОМАЋА РАДИНОСТ

У оквиру радионице за вез на платну одвија се више производних процеса:

Вез на платну, стољњаци, шустикле, марамице... мотиви на производима (народна ношња, јастук...),

Мозаик на различитим подлогама различитог облика и употребне вредности- стакло, дрво, пластика... лепљењем и моделовањем различитих материјала-пшенично зрневље, дугмад...

Цртање у изради шаблона и мотива за вез и мозаик

Хеклање стољњака, завеса, различитих делова за производе (јастук, делови гардеробе...)

Цепкање сунђера, тканине...

У зависности од својих интересовања, очуваних психомоторних потенцијала и тренутних операција током извођења производног процеса, корисници се ангажују у појединим процесима, у деловима процеса, или су обухваћени целокупним програмом .

Производи радионице Домаћа радиност су употребни и декоративни па имају велику вредност као поклони и излажу се на пригодним манифестацијама, и продајним изложбама у локалној средини.

РАДИОНИЦА ЗА ИЗРАДУ ПРЕДМЕТА ОД ЖИЦЕ

Радионица је специјализована за израду предмета од жице различитих облика и димензија, у комбинацији са различитим материјалима.

Активности при изради жичаних предмета:

1. припрема за рад
2. сечење жице
3. обликовање жице (у зависности од предмета-различити начини)
4. комбиновање са другим материјалима
5. израда појединачних делова
6. формирање производа
7. паковање производа
8. сређивање радног простора

Жичани производи се углавном користе као украсни предмети, имају велику вредност као поклони, излажу се на продајним изложбама и пригодним манифестацијама.

РАДИОНИЦА ЗА ИЗРАДУ ПРЕДМЕТА ОД ПРУЋА

Радионица од прућа је радионица у којој су се израђивали предмети од врбовог прућа, кукурузовине, рафије (природних материјала) различитих облика, димензија и употребних вредности.

Рехабилитациони значај се огледа кроз организован рад у специфичним областима развоја:

- Развој грубе и fine моторике (ходање, већи обим покрета, развој функције шаке, свих облика хвата)
- Развој визуомоторне координације око-рука, прецизности
- Развој перцепције и пажње,
- Развијање особина уредности и спретности, стрпљивости и толеранције
- Упознавање природне средине
- Усвајање и поштовање временског распореда (сатнице)
- Прихватање обавеза и одговорности.

Производи радионице од прућа имају велику вредност, излажу се на продајним изложбама и пригодним манифестацијама.

ТКАЧКА РАДИОНИЦЕ

Ткачка радионица је имала за циљ израду производа од конца (вуне, вунице, платна и др.).

У оквиру свог програма ткачка радионица остварује већи број различитих производних процеса:

Ткање на дрвеном разбоју је процес производње који је највише заступљен у овој радионици (производња јастука, разноврсних подметача, торби различитих облика и величина).

Вез на платну, столњаци, марамце, мотиви на производима (народна ношња, јастук).

Шивење, машинско и ручно (као део производње артикла).

Мозаик слике у концу, вуници (лепљењем и моделовањем)

Цртање у изради шаблона и мотива.

У зависности од својих интересовања, очуваних психомоторних потенцијала и тренутних операција током извођења производних процеса, корисници су се ангажовали у појединим процесима, у деловима процеса или су обухваћени целокупним процесом.

КРОЈАЧКА РАДИОНИЦЕ

У оквиру кројачке радионице су се обављали процеси кројења и шивења, израда нових и преправљања (крпљења) старих производа, као и шивење костима за потребе корисника укључених у секције нашег дома. У зависности од својих интересовања, очуваних психомоторних потенцијала и тренутних операција током извођења производног процеса, корисници се окупирају у појединим процесима, у деловима процеса, или су обухваћени целокупним процесом.

РАДИОНИЦА „ДОМАЋИН“

Радионица „Домаћин“ има за циљ да се корисници укључени у рад ове радионице оспособе за самостални рад на уређењу и очувању животне средине, као и за оспособљавање у обављању једноставнијих операција у пољопривреди. Самим тим, успешно остварење задатих циљева везаних за обуку у пољопривреди дозвољава и омогућава активну припрему за рад на економији Дома.

У радионици „Домаћин“ ради се у складу са Програмом усвојеним у току међународног пројекта „Оспособљавање и обука младих лица ометених у развоју за рад на пољопривредном имању – ФАРМА“. Корисници су се обучавали за рад кроз три модела обуке: сточарство, ратарство и повртарство.

Методе рада које су се користиле у овом програму:

- Опис
- Објашњења и демонстрације
- Практичан рад
- Посматрање
- Дискусија

Активности на очувању животне средине и околине су:

1. Уређење и чишћење круга Дома
2. Производња расада цвећа
3. Окопавање и заливање цвећа и украсног биља

Активности у стицању вештина за рад на пољопривреди су : јачање социјалних вештина и повећање комуникацијских способности корисника, развој и побољшање квалитета живота, јачање личности ради лакше интеграције на тржиште рада младих са интелектуалним сметњама као и рад на усвајању нових и утврђивање већ стечених знања и вештина.

Већина корисника је напредовала до степена да им је потребан само надзор над активностима које обављају а неколицини је потребна делимична помоћ у обављању активности у току процеса рада.

У току процеса обуке у повртарству и воћарству рађено је на површини од око 20 ари. Добијено је 7 кг спанаћа, 628 кг црног лука, 355 кг тиквица, 13,5кг бораније, 13 кг блитве, 235 кг јабука и 126кг.крушака.

Готови производи предати су у магацин установе и коришћени су у исхрани корисника Дома.

АКТИВНОСТИ НЕПОКРЕТНИХ КОРИСНИКА

Због психофизичког стања већине корисника на „Ц“ блоку (непокретни корисници) и немогућности било какве активности везане за манипулативну спретност и кретање, рад се заснивао на анимацији корисника и развијању перцепције а у циљу заустављања психофизичког пропадања.

Такође, радило се на развоју моторике и укључивању у једноставне манипулативне радње корисника који поседују потенцијал за оваку врсту активности.

Радило се на мотивацији корисника за излазак у отворену средину, како унутар Дома (у кругу дворишта – нпр.шетња) тако и ван Дома (присуствовање различитим видовима активности и дешавања), чиме су корисници више укључени у процес социјалне интеграције (дружење са другим корисницима како из Дома тако и са корисницима сродних институција).

ПРОЦЕС СОЦИЈАЛИЗАЦИЈЕ И ИНТЕГРАЦИЈЕ

Корисници Дома су током протекле године , а у циљу социјализације одвођени у куповину у Петровац , сеоску продавницу у Стамници , у локалне ресторане , на пројекције разних филмова у биоскопу, на позоришне представе, на вашар, посете манастирима, у Цркву поводом обележавања верских празника Бадње вече и Богојављење ,присуствовали прослави 57-ог рођендана прихватилишта за децу у Дечјем културном центру у Београду, Сабору бачијара у Стамници. Посетили су Дане цвећа и меда у Петровцу, Дане Јапана у градском парку у Петровцу, Фестивал Влашког народног стваралаштва “Омољанца “у Кучеву, манифестацију “Смедеревска јесен “, обишли су археолошко налазиште “Виминацијум “, Музеј ваздухопловства у Београду, посетили етно село у В.Плани, пећину Церемошњу, ЗОО- врт и Музеј воштаних фигура у Јагодини, ЗОО-врт у Београду, Природњачки музеј у Свилајнцу и посетили су Меморијални центар Шумарице.

Учествовали су на музичкој манифестацији „Ноте за све“ у Крагујевцу у Заводу за одрасла лица „Мале пчелице“ , на манифестацији „ И ја сам дете са ове планете“ у Земуну, као и на спортским манифестацијама “ Игре без граница “ на Земунском кеју, “Спорт за све “ у Сремчици , “Весело Кулинско лето”и на манифестацији “ И ми то можемо “ у Дому за одрасла лица са инвалидитетом Дољевац.

У месецу септембру организован је VI по реду инклузивни фестивал „Цвет на длану“, на ком је поред нашег Дома учествовало још 9 представника других домова и основних школа као и наши гости кловнови из Холандије.

Програмске активности организоване унутар Дома су : прославе рођендана корисника, спортске манифестације (игре без граница, турнир у кошарци, одбојци...), маскембал, журке, разне едукативне и креативне радионице ,пројекције филмова – на великом платну, обележавање домске славе Св .Сава, родитељски састанак праћеног приредбом наших корисника, обележавање верских празника Бадње вече, Божић, Ускрс , прослава 8 марта , приредба поводом дочека Нове године и Дана особа са инвалидитетом као и традиционална посета и подела новогодишњих пакетића у организацији Дома и ХО мали Велики људи.

ТРАНСФОРМАЦИЈА УСТАНОВЕ

Услуге успостављене у оквиру установе и пружане у 2015. години
Корисници услуга које се пружају у оквиру установе
(укупан број у 2015.)

Назив услуге	Када је успостављена?	Број корисника из установе у 2015. години			Бр корисника из локалне заједнице у 2015. години			УКУПНО
		М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	
становање уз подршку	2005	2	10	12	/	/	/	12
припрема за становање уз подршку	2007	3	5	8	/	/	/	8
дневни боравак	/	/	/	/	/	/	/	/
помоћ у кући	/	/	/	/	/	/	/	/
Програм „Школа животних Вештина – Дечје срце“	2008	197	146	343	/	/	/	343
Програм „Монтесори“								

	2010	16	11	27	/	/	/	27
Програм обуке рада на рачунару	2010	16	19	35	/	/	/	35
Третман у сензорној соби	2015	8	8	16	/	/	/	16
Програмске активности у отвореној средини - инклузија	2008	52	63	115	/	/	/	115
УКУПНО		294	262	556	/	/	/	556

Остварени резултати и планиране акције у наредној години:

На крају 2015. год. 12 корисника се и даље налази у отвореној средини (заштићено становање), од којих је 2 корисника због праћења здравственог стања привремено враћено у Дом. Програмом припреме за заштићено становање обухваћено је 8 корисника. Смањен је број корисника на смештају у односу на 2014. годину (360 корисника 2014. а на крају 2015. године 343).

У Установи се спроводи:

- програм „Школе животних вештина“
- програм „Монтесори“,
- обука корисника за рад на рачунару ,
- третман корисника у Сензорној соби,
- програмске активности у отвореној средини инклузија – инклузивни фестивал „Цвет на длану“, сарадња са Основном школом у Стамници и ученицима из локалне заједнице у циљу друштвеног прихватања особа са сметњама у развоју.
- радионичарски рад
- рад по секцијама

У погледу трансформације Дома Стамница у 2016 години планира се:

- Оспособљавање групе корисника за излазак у отворену средину кроз програм припреме за заштићено становање.
- Опремање новог објекта и усељење 112 корисника у циљу побољшања услова смештаја и квалитета живота .
- Разматрање могућности отварања услуге Дневног боравка за особе са сметњама у развоју и одрасле особе са инвалидитетом из локалне средине.

Током 2016. године наставиће се са:

- програмским активностима – инклузивни фестивал „Цвет на длану“ у организацији Дома

- Спортским манифестацијама – “ Игре без граница “, “Спорт за све”, ”Весело Кулинско лето “, “И ми то можемо “, разна спортска такмичења...

- забавно-рекреативним активностима унутар Дома: различити видови забаве, журке , прославе рођендана, спортска такмичења , друштвене игре, пројекције филмова-кућни биоскоп, манифестације различитог карактера, прослава домске славе „Свети Сава“, прослава 8. марта, одржавање родитељског састанка, прослава Дана установе, приредбе и др.

- забавно-рекреативним активностима ван Дома : посете културно-забавним манифестацијама у ближој и широј околини,(позориште, биоскоп, музеј, библиотека, галерије, сајмови...), посете спортским манифестацијама , посете зоо-врту, посете и дружења са корисницима из других институција, дружење са ученицима основних и средњих школа и др.

- програм „Школе животних Вештина“

- програм обуке рада на рачунару

- програм „Монтесори“

- третман корисника у сензорној соби

- Изражајне активности кроз секције: ликовна, драмско-рецитаторска, спортска, музичко-ритмичка и културно-забавна секција.

- Радионичарски рад : израда производа од гипса, жице, папира, прућа, радионица домаће радиности , ткачка радионица , кројачка радионица и радионица „Домаћин“

Наставиће се се са заштитом корисника од злостављања и занемаривања по Посебном протоколу.

Служба за специјалну едукацију, рехабилитацију и социјални рад има потребе за едукацијама из области рада са децом и младима са сметњама у развоју као и одраслим и старим лицима са инвалидитетом .

САРАДЊА СА ЦЕНТРИМА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД У 2015. ГОДИНИ

Дом сарађује са свим ЦСР на територији Р.Србије у вези са условима смештаја и пријема нових корисника, интензивно са 112 ЦСР, чији су штићеници на смештају. Сарадња се одвија кроз посете, кореспонденцијом и телефоном.

Центрима за социјални рад достављају се годишњи извештаји Стручног тима за протеклу годину, за сваког штићеника. Центри се извештавају и о свакој промени здравственог и психо физичког стања, као и о свакој другој промени битној за живот и здравље корисника. Преко Центра тражи се сагласност старатеља за предложене и планиране хируршке интервенције, за прегледе и лечења у здравственим центрима,

вакцинацију по препоруци надлежног Министарства, за хитне хируршке интервенције (када није могуће ступити у контакт са старатељем), за утрошак џепарца или личног новца и сл.

Стручни радници сарађују у изради планова услуга, прибављању личних докумената за кориснике и у свим другим областима у интересу корисника.

На захтев ЦСР достављани су потребини извештаји за покретање поступка преиспитивања пословне способности и стављања под старатељство, за извођење на комисију ПИО у циљу остваривања права на ТНП и увећани додатак за ТНП и др.

Стручни радници Дома и ЦСР сарађују на мотивацији родитеља и чланова породице на успостављању контакта и што чешће посећивање, одвођење на викенд у породицу, са посебним акцентом на поновно успостављање прекинутих контаката.

У 2015. години своје штићенике обишли су стручни радници ЦСР : Савски венац (3 пута), Зајечар (2 пута), Крушевац (2 пута), Пирот (2 пута), Крагујевац (2 пута), Петровац (2 пута), Гроцка, Сомбор, Вождовац, Свилајнац, Прибој, Бољевац, Чукарица, Младеновац, Сопот, Бачка Топола, Зрењанин, Књажевац, Палилула, Краљево, Бојник, Медвеђа, Неготин, Бела Паланка, Нови Сад, Љубовија, Раковица, Пожега, Косјерић, Бајина Башта и Рума.

У 2015. години Центри за социјални рад са територије Републике Србије поднели су 29 захтева за смештај штићеника у Дом. Уз сагласност ресорног Министарства примљено је 2 корисника, остали захтеви су одбијени.

Сарадња са представницима ЦСР је добра али у интересу корисника је да буде још боља у делу израде планова услуга, посете корисницима и ажурност у остваривању права за корисника.

САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА И СРОДНИЦИМА У 2015. ГОД.

Сарадња са родитељима и сродницима одвија се у два основна смера:

- Посредни контакти: слање и примање писма, честитки, организовање телефонских разговора корисника са члановима породице, достављање пакета, новчаних пошиљки и сл.

Непосредни контакти: пријем родитеља приликом доласка у посету и организовање посете, прибављање и давање информација о психофизичком и здравственом стању корисника, понашању и потребама.

На основу сагласности ЦСР организује се одвођење кориснике на викенд, или дужи боравак у породици.

Посете су омогућене сваког дана, а обављају се у 3 за то намењене и опремљене просторије.

По плану и програму рада соц. службе, одржан је 28.08.2015.године, родитељски састанак, на коме су 74 корисника имали посету родитеља и чланова породице.

Чланови родитељског одбора извештавају се о раду Установе.

Сваки контакт са сродником, кориснику пуно значи и зато се чини све што је могуће, заједно са ЦСР да се што више контаката успостави и одржи у континуитету, јер је то право и најбољи интерес сваког корисника.

Тешкоће и проблеми у функционисању Установе у пружању услуга корисницима

Повећање животног простора корисника у циљу растерећења постојећих капацитета (недовршена зграда за смештај 112 одраслих корисника према најновијим стандардима услова живљења) и даље.

Веома мали број стручних радника у односу на број корисника на смештају као и у односу на друге Домове сличног типа збрињавања.

Специфичност рада и задовољавање различитих врста потреба корисника изискује значајан психолошки напор па је потребно разматрати могућност скраћења радног времена, повећања броја дана годишњег одмора, повећање цене рада и разматрање могућности увођења бенифицираног радног стажа, запошљавање нових радника.

3.3. НАСИЉЕ НАД КОРИСНИЦИМА

У 2015. години у Дому Стамница није било евидентираних случајева тешког повређивања корисника .

IV. ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА

Изменама и допунама расподеле средстава установама социјалне заштите индиректним корисницима Министарства, Дому Стамница била су одобрена средства за завршетак IV фазе изградње Новог објекта са проширењем постојеће котларнице. Радови на Новом објекту у Дому завршени су у 2015.г., Дом је расподелом добио средства за набавку дела опреме за Нови објекат у износу од 6.000.000,00 динара за набавку кревета, ноћних ормарића и ормара за спаваће собе, столица и столова за трепезаријум, као и ципеларника. Међутим, та средства нису била довољна да би се Нови објекат опремио у потпуности, Дом очекује да то буде решено у 2016.г. и да се корисници уселе у Нови објекат. Дом у 2016-ој години очекује већи прилив средстава из донација, тако што ће се трудити да обезбеди већи број донатора. Примарни циљ Дома је да у 2016-ој години обезбеди средства за набавку санитарског возила које је преко потребно за нормално функционисање Дома. У 2015-ој години Дом је аплицирао за набавку ултразвучног апарата код Чешке амбасаде, тако да у 2016-ој години очекујемо набавку истог. Како је Дому донирана сензорна соба неопходно је у 2016-ој години извршити обуку стручних радника за рад у сензорној соби како би омогућили квалитетније услуге корисницима.

В.д.директора,

Ана Томашевић-дипл.соц.радник